

HOTĂRÂREA NR. 10

privind aprobarea documentelor elaborate la nivelul Comisiei pentru probleme de apărare (CPA) a comunei Poarta Albă, județul Constanța

Consiliul local comunal Poarta Albă întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2023;

Analizând referatul de aprobare prezentat de domnul Primar Delicoti Vasile, Raportul Compartimentului de specialitate, avizele comisiilor nr. 1, 2 și 3, precum și avizul de legalitate al secretarului general al comunei;

În conformitate cu prevederile:

- art.41, 42 și art.47 din Legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 1-4, art.8, art.10, art.11, art.60 și ale art.62 din HG nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul 109/2003 pentru aprobarea Normelor privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război

- OMF nr. 1711/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea acțiunilor de pregătire a economiei naționale și a teritoriului pentru apărare și întocmirea bugetului de stat pentru război

- Legea nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public

HG nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;

-HG nr.1380/2009 privind înființarea, organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, cu modificările și completările ulterioare;

-HG nr. 219/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare;

-HG nr. 1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 84, art. 129, alin. (7), lit.s) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139, alin.(1) coroborat cu art. 196 alin.1 lit. a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Raportul de activitate** al comisiei pentru probleme de apărare, în anul 2022, potrivit **anexei nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Se aprobă **Planului de activități** al comisiei pentru probleme de apărare pentru anul 2023, potrivit **anexei nr. 2**, parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.3. Se aprobă **Nota de fundamentare** pentru fondurile necesare desfășurării activităților Comisiei pentru problem de apărare (CPA) în anul 2023, potrivit **anexei nr. 3**, parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.4. Primarul comunei Poarta Albă va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. - Secretarul general al comunei Poarta Albă va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului Județului Constanța, Primarului comunei Poarta Albă, Comisiei pentru problem de apărare (CPA), în vederea aducerii la îndeplinire și o va face publică prin afișare.

Art.6. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 13 voturi "pentru", 0 voturi "împotrivă", din totalul de 13 voturi exprimate.

POARTA ALBĂ/31.01.2023
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,
VASILICĂ PRICOP

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CUMPĂNAȘU CAMELIA

RAPORT DE ACTIVITATE
al Comisiei pentru probleme de apărare în anul 2022

Analizând sarcinile ce revin comunei pentru desfășurarea activităților specifice din Planul de mobilizare a economiei județului Constanța (PMEJ), valabil în perioada 2021-2024, președintele CPA a efectuat ședința de planificare, organizare și coordonare a activităților de apărare, în caz de mobilizare sau război a localității conform

În conformitate cu prevederile:

- art.41, 42 și art.47 din Legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1-4, art.8, art.10, art.11, art.60 și ale art.62 din HG nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul 109/2003 pentru aprobarea Normelor privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război

- OMF nr. 1711/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea acțiunilor de pregătire a economiei naționale și a teritoriului pentru apărare și întocmirea bugetului de stat pentru război

- Legea nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, modificată și completată prin Legea nr. 410/2004;

- HG nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr.1380/2009 privind înființarea, organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 219/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 414/2004 privind aprobarea Regulamentului de funcționare a sistemului de priorități și alocare a resurselor pentru apărare.

- au fost însușite sarcinile din Planul de mobilizare al economiei naționale, valabil în perioada 2021 – 2024.

- s-au transmis sarcinile pentru operatorii economici ce vor distribui produse raționalizabile pentru populația comunei;

- s-au transmis datele necesare actualizării Monografiei economico-militare a județului, la Consiliul județean Constanța și STPS Constanța, de către secretarul general UAT POARTA ALBĂ;

- s-au stabilit sarcinile membrilor CPA și s-au executat activități specifice întocmirii documentelor de apărare.

- s-au efectuat activități de analiză a posibilităților îndeplinirii sarcinilor la mobilizare sau război;

- **s-a întocmit Fișa bunurilor rechiziționabile a UAT POARTA ALBĂ și a fost transmisă STPS Constanța;**

- **s-a constituit o bază de date cu fișele bunurilor rechiziționabile existente la nivelul operatorilor economici aflați pe raza comunei POARTA ALBĂ cu date primite și analizate de la operatori, Compartimentul taxe și impozite/UAT și alte instituții județene abilitate;**

- s-a transmis la STPS fișa bunurilor rechiziționabile și fișa de identificare a UAT POARTA ALBĂ;

- s-au întocmit documentele de planificare și conducere a activităților CPA / UAT POARTA ALBĂ (Planul de activitate și Bugetul CPA pentru anul 2023) și Analiza activității CPA/UAT POARTA ALBĂ pentru anul 2022 care vor fi prezentate în ședința Consiliului local POARTA ALBĂ din luna Ianuarie 2023;

Datorită faptului că personalul existent nu are competențele necesare asigurării în bune condiții a unor funcții duse prin cumul, din cauza faptului că activitățile funcției de bază din fișa postului necesită întregul timp pus la dispoziție prin programul orar de muncă, activitățile CPA/UAT POARTA ALBĂ pentru controlul pregătirii de mobilizare proprii și la operatorii economici de pe raza comunei s-au desfășurat anevoios, mare parte din situații, documente și verificări s-au efectuat prin telefon și email. Totodată crearea unor baze de date necesare întocmirii documentelor de mobilizare cu operatorii economici de pe raza comunei, spații de depozitare, spații de cazare și preparare a hranei, bunuri rechiziționabile aflate în proprietatea persoanelor fizice, numărul de persoane care evacuează sau vin în localitate, mijloace necesare la evacuare, mijloace de intervenții la calamități, achiziționarea sistemului informatic și de protecție necesar pentru informații clasificate secret de serviciu, alte situații și acțiuni necesare implementării regulilor și măsurilor de protecție a informațiilor clasificate secret de serviciu din UAT POARTA ALBĂ sunt planificate a se realiza în anul 2023 cu sprijinul și prin asigurarea consultanței de specialitate oferite prin prestări de servicii de firmă specializată.

CONCLUZIE:

Comisia pentru Probleme de Apărare a desfășurat mare parte din activitățile planificate pentru anul 2022.

Conform legislației naționale în vigoare activitatea face parte din spectrul activităților de securitate și apărare națională, fapt pentru care reprezintă o prioritate pentru conducerea UAT POARTA ALBĂ și membrii CPA.

Din Comisia pentru Probleme de Apărare/UAT POARTA ALBĂ fac parte persoane cu experiență care vor putea pune în aplicare, în conformitate cu legislația de specialitate în vigoare, documentele specifice domeniului apărare și implementarea sarcinilor reieșite din PMEJA (Planul de Mobilizare a economiei județului pentru apărare) în vederea mobilizării UAT și populației comunei POARTA ALBĂ în situații excepționale.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,**

PRICOP VASILICĂ

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI POARTA ALBĂ**

CUMPĂNAȘU CAMELIA

PLANUL
de activitate al Comisiei pentru probleme de apărare (CPA)
în anul 2022

Nr. crt.	Activitatea planificată	Termen	Cine execută (propune)	Cu cine colaborează	Obs.
1	Constituirea (reactualizarea) comisiei pentru probleme de apărare (CPA) conform prevederilor art. 61 din H.G. nr. 370/2004	când e cazul	Președinte CPA	STPS	
2	Includerea în fișele posturilor a atribuțiilor membrilor CPA		Președinte CPA	STPS	
3	Organizarea, coordonarea și îndrumarea activităților de pregătire a localității pentru apărare, în caz de mobilizare sau război conform: Legea nr. 477/2003; Legea nr. 132/1997; Legea nr. 410/2004; HG nr. 1207/2007; HG nr. 370/2004; HG nr. 414/2004; HG nr. 1380/2009; HG nr. 638/2004; Ordinul 109/2003; HG nr. 219/2005; Ordinul nr. 175/2009; HG nr. 1380/2009.	permanent	Președinte CPA	STPS	
4	Stabilirea măsurilor tehnico - organizatorice pentru consiliul local în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acestuia	Anual și ori de câte ori se modifică indicatorii de plan	Președinte CPA	STPS, instituții, agenți economici	
5	Elaborarea sau actualizarea <i>carnetului de mobilizare</i>	Când e cazul	Președinte CPA	Membrii CPA, STPS	
6	Elaborarea sau actualizarea <i>Programului de aprovizionare a populației cu produse agroalimentare raționalizate.</i>	Când e cazul	Președinte CPA	STPS instituții, agenți economici	
7	Elaborarea sau actualizarea documentelor de mobilizare la locul de muncă (MLM)	Când e cazul	Responsabilul cu evidența militară	CMZ, STPS	
8	Controlul pregătirii de mobilizare proprii și la agenții economici din subordine	Conform planificării CPA	Președinte CPA	STPS instituții, agenți economici	
9	Elaborarea propunerilor consiliului local pentru actualizarea planului de mobilizare și transmiterea acestuia la STPS	Când e cazul	Președinte CPA	STPS instituții, agenți economici	
10	Analiza anuală a stadiului pregătirii de mobilizare a localității. Se vor face referiri la: cunoașterea și aplicarea actelor normative de către membrii comisiei, îndeplinirea atribuțiilor de către membrii comisiei, întocmirea carnetului de mobilizare, a planului de aprovizionare și a lucrărilor de mobilizare la locul de muncă, cunoașterea potențialului economic al localității, propuneri pentru activitatea viitoare, etc. Informarea primarului cu deficiențele apărute și propunerea măsurilor de remediere, sau îmbunătățire a activității.	Anual	Președinte CPA	STPS	
11	Analiza lunară a posibilităților îndeplinirii sarcinilor la mobilizare sau război (Hotărârea CSAT 160/2003)	lunar	Președinte CPA	CPA	
12	Sprrijinirea STPS pentru întocmirea monografiei economico-militare a județului	Când e cazul	Președinte CPA	STPS	

Nr. crt.	Activitatea planificată	Termen	Cine execută (propune)	Cu cine colaborează	Obs.
13	Prezentarea actelor normative specifice, nou apărute, membrilor CPA, studierea și stabilirea modalităților de aplicare	permanent	Președinte Secretarul CPA	STPS	
14	Crearea unor baze de date necesare întocmirii documentelor de mobilizare, care să cuprindă: agenții economici producători, comercianți, spații de depozitare, spații de cazare și prepararea hranei, bunurile rechiziționabile aflate în proprietatea persoanelor fizice, nr. de persoane ce se evacuează sau care vin în localitate, cine asigură mijloacele necesare la evacuare; mijloace de intervenție la calamități etc.	permanent	Președinte CPA	STPS, instituții, ISU	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

PRICOP VASILICĂ

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General al
comunei Poarta Albă,**

CAMELIA CUMPĂNAȘU

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA POARTA ALBĂ

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
PENTRU BUNA DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE CĂTRE COMISIA PENTRU PROBLEME
DE APĂRARE - U.A.T. POARTA ALBĂ, ÎN ANUL 2023

NR. CRT.	ACTIVITATEA PLANIFICATĂ	COST ESTIMATIV / RON	OBS.
1.	Organizarea, coordonarea și îndrumarea activităților de pregătire a localității pentru apărare, în caz de mobilizare sau război conform: Legea nr. 477/2003; Legea nr. 132/1997; Legea nr. 410/2004; HG nr. 1207/2007; HG nr. 370/2004; HG nr. 414/2004; HG nr. 1380/2009; Ordinul nr. 109/2003; HG nr. 219/2005; Ordinul nr. 175/2009	100	
2.	Elaborarea sau actualizarea carnetului de mobilizare; Elaborarea sau actualizarea documentelor de mobilizare la locul de muncă (MLM); Elaborarea sau actualizarea Programului de aprovizionare a populației cu produse de necesitate imediată.	100	
3.	Controlul pregătirii de mobilizare proprii și la operatorii economici/UAT POARTA ALBĂ;	100	
4.	Elaborarea propunerilor consiliului local pentru actualizarea planul de mobilizare și transmiterea acestuia la STPS;	-	
5.	Analiza anuală a stadiului pregătirii de mobilizare a localității. Se vor face referiri la: cunoașterea și aplicarea actelor normative de către membrii comisiei, îndeplinirea atribuțiilor de către membrii comisiei, întocmirea carnetului de mobilizare, a planului de aprovizionare și a lucrărilor de mobilizare la locul de muncă, cunoașterea potențialului economic al localității, propuneri pentru activitatea viitoare, etc. Informarea primarului cu deficiențele apărute și propunerea măsurilor de remediere, sau îmbunătățire a activității.	-	
6.	Analiza lunară a posibilităților îndeplinirii sarcinilor la mobilizare sau război (Hotărârea CSAT 160/2003)	25	
7.	Sprijinirea STPS pentru întocmirea monografiei economico-militare a județului;	50	
8.	Prezentarea actelor normative specifice, nou apărute, membrilor CPA, studierea și stabilirea modalităților de aplicare;	25	
9.	Crearea unor baze de date necesare întocmirii documentelor de mobilizare, care să cuprindă: agenții economici producători, comercianți, spații de depozitare, spații de cazare și prepararea hranei, bunurile rechiziționabile aflate în proprietatea persoanelor fizice, nr. de persoane ce se evacuează sau care vin în localitate, cine asigură mijloacele necesare la evacuare; mijloace de intervenție la calamități etc. 150	150	
10.	Implementarea normelor de protecție a informațiilor clasificate la nivelul UAT, conform HG 585/2002 și HG 781/2002	5000	
11.	Deplasarea la STPS Constanța în vederea instruirii/îndrumării și coordonării pentru întocmirea documentelor specifice și implementarea sarcinilor specifice la mobilizare sau război.	250	
	TOTAL COSTURI	5800	

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,
PRICOP VASILICĂ

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL
CUMPĂNAȘU CAMELIA